



Institut für Umweltschutz GmbH & Co.
UNSERE EXPERTISE SIND LUFTGETRAGENE SCHADSTOFFE

Als national und international im Bereich des Umwelt- und Arbeitsschutzes agierendes privates Unternehmen gehört die ANECO Institut für Umweltschutz GmbH und Co. als nach §29b BImSchG bekannt gegebene Messstelle zu den Marktführern in Deutschland. Sowohl als Partner der Industrie und des produzierenden Gewerbes als auch der Behörden führen wir in den unterschiedlichsten Branchen unabhängig und neutral vielfältige Prüf-, Überwachungs- und Messaufgaben durch. Seit der Gründung im Jahr 1997 ist ANECO kontinuierlich gewachsen und beschäftigt derzeit rund 130 hoch qualifizierte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in den Standorten Mönchengladbach, Kirchheim/Teck, Hamburg, Rostock, Freiberg, Münster und Genas (Frankreich).

Für unsere Niederlassung in **Laudenbach** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Teamassistentz (m/w/d) in Teilzeit

Ihre Aufgaben bei uns:

- Sie betreuen allgemeine administrative Aufgaben und übernehmen die Pflege von Datenbanken
- Sie verwalten die Projektakten
- Standortbetreuung
- Nach Einarbeitung Unterstützung im Wägeraum sowie der Vor- und Nachbearbeitung von Emissionsmessungen
- Sie sind eine wichtige Schnittstelle bei der Erstellung von Messberichten zwischen den Projektverantwortlichen und dem Kunden
- Sie unterstützen bei der Erstellung von Angeboten, Auftragsbestätigungen und Rechnungen
- Sie übernehmen die Telefonbetreuung sowie die Bearbeitung des Postverkehrs
- Sie unterstützen das Team bei der Terminkoordination sowie den Hotelreservierungen für Dienstreisen

Das bringen Sie mit:

- Sie haben eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und bringen idealerweise erste Berufserfahrung in der Sachbearbeitung mit
- Sie gehen mit MS Office routiniert um
- Sie punkten mit Organisationstalent sowie allgemeiner Planungs- und Kommunikationsstärke und behalten auch in turbulenten Zeiten den Überblick
- Sie zeichnen sich durch Teamfähigkeit, einer schnellen Auffassungsgabe sowie hohe Eigeninitiative aus und haben eine sehr sorgfältige und gewissenhafte Arbeitsweise

Das bieten wir Ihnen:

- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis in einer zukunftssicheren Branche
- ein spannendes und vielfältiges Aufgabengebiet
- kostenlose Getränke und frisches Obst sowie eine Mitgliedschaft in einem Fitnessstudio
- kostenlose Parkplätze und die Möglichkeit eines Fahrradleasings
- 30 Tage Urlaub
- Corporate Benefits

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Diese reichen Sie bitte unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihrem möglichen Eintrittsdatum als PDF per Email an personal@aneco.de ein.

ANECO Institut für Umweltschutz GmbH & Co.
Wehnerstraße 1-7, 41068 Mönchengladbach
Telefon: +49 (2161) 301 69-30
personal@aneco.de